



CATÁLOGO DE CURSOS

Enero - Abril 2016

Soluciones de Capacitación

Competencias Ejecutivas, Inglés para Profesionales, Office, Gestión de TI y Tecnologías de la Información

Nuestros Partners



**ACTUALIZAMOS
PERSONAS
TODOS LOS DÍAS**

TABLA DE CONTENIDOS

- 3 Novedades
- 4 Competencias Ejecutivas
- 6 Programa de Inglés para Profesionales
- 7 Office
- 8 Certificaciones Técnicas Microsoft
- 10 Certificaciones Técnicas Mile2, VMEdU, Android
- 11 Certificaciones Técnicas CompTIA, Cisc, RedHat
- 12 Gestión de Servicios TI – ITIL
- 13 Gestión de Proyectos – PMP® Project Management Professional
- 14 Programas de Especialización TI
- 18 Otros Cursos Disponibles
- 19 Alquileres de Aula y Convenios
- 20 Programación de Cursos



Modalidades

Por más de 19 años, New Horizons Perú ha provisto soluciones de aprendizaje innovadoras que han transformado organizaciones y han ayudado a millones de estudiantes a avanzar en sus metas personales y profesionales.

Escoge la modalidad que mejor se adecue a tus necesidades:

	Inicio Garantizado	Certificado con Validez Internacional	Garantía de Repetición	Consultas Académicas por 60 días	Descuentos en otros cursos	Flexibilidad en Horarios
Cupones	X	X	X	X		X
Clases Privadas		X		X		X
Membresía de Club	X	X	X	X	X	X
Programas	X	X	X	X		X





NOVEDADES EN NEW HORIZONS

Con la finalidad de poder ayudarte a adquirir conocimientos especializados, en esta nueva programación de cursos, estamos lanzando estos nuevos programas y certificaciones.

	<p>True Beginner Duración: 66 horas 26 sesiones</p>	<p>Página 6</p>
--	--------------------------------------------------------------------	-----------------



	<p>Programa NH Especialista en Excel (3 cursos)</p>	<p>Programa NH Advance en Excel (3 cursos)</p>	<p>Programa NH Especialista en Office (10 cursos)</p>	<p>Página 7</p>
--	------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	-----------------



	<p>Track MCSD Web Applications (3 cursos)</p>	<p>Track Microsoft Azure (3 cursos)</p>	<p>Track Office 365 (2 cursos)</p>	<p>Página 8</p>
--	------------------------------------------------------	------------------------------------------------	-------------------------------------------	-----------------

También puedes preguntar por nuestras certificaciones en SCRUM Master, AWS o nuestro Programa de Especialización en Optimización y Gestión de Procesos



COMPETENCIAS EJECUTIVAS

Prepárate para llegar más alto

Las competencias ejecutivas son atributos o capacidades que le permiten al profesional desempeñarse en su trabajo de manera efectiva. Estas competencias apuntan al lado emocional, interpersonal y a como se desenvuelve el personal en una organización. Estas habilidades son innatas, sin embargo, todas las personas tenemos la capacidad de desarrollarlas con un entrenamiento adecuado.



Programa de Gestión para Ejecutivos (PGE)

Este programa ha sido desarrollado pensando en los profesionales que necesitan adquirir competencias específicas para desempeñar su trabajo de manera efectiva y para asumir nuevas responsabilidades.

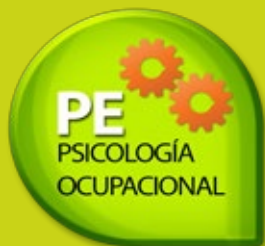
Duración: 75 horas

- MALLA CURRICULAR -

Certificado a nombre del Ministerio de Educación al finalizar el PGE de 9 cursos

GESTIÓN PERSONAL (GP) 3 meses Elegir 3 cursos	GESTIÓN DE EQUIPOS (GE) 9 meses Elegir 3 cursos GP + 3 cursos GE	GESTIÓN ORGANIZACIONAL (GO) 12 meses Elegir 3 cursos GP + 3 cursos GE + 3 cursos GO
<p>ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO Aprender a ahorrar tiempo manteniendo una carga de trabajo razonable controlando las interrupciones, reconociendo los factores que afectan la productividad.</p> <p>INTELIGENCIA EMOCIONAL Tomar conciencia de nuestras emociones, comprender los sentimientos de los demás, tolerar las presiones y frustraciones que soportamos en el día a día.</p> <p>PRESENTACIONES EFICACES Planificar una presentación, analizando el público objetivo y preparando materiales de apoyo, que permitan estructurar el proceso de la presentación.</p> <p>REDACCIÓN EMPRESARIAL Impactar con un mensaje, construir y estructurar un documento con una correcta ortografía, orden y secuencia.</p>	<p>COACHING Trabajar a través del proceso de coaching comunicando expectativas y metas, evaluando el desempeño de los empleados.</p> <p>COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Aprender a interactuar con personas que muestren un estilo de comunicación específico y se comuniquen usando varios modos verbales y no verbales.</p> <p>LIDERAZGO Determinar los roles de líder y fortalecer los roles de los colaboradores ó equipos de trabajo.</p> <p>NEGOCIACIÓN Desarrollar la capacidad de comprensión del proceso de negociación, comunicarse adecuadamente y prepararse para situaciones desafiantes.</p>	<p>ADMINISTRANDO PROCESOS DE CAMBIO Desarrollar las habilidades de creatividad, compromiso y comunicación con las que se hará frente a la administración del cambio.</p> <p>DIRECCIÓN DE PERSONAL Dominar las técnicas/herramientas más avanzadas de gestión de personal y aprender a implementarlas.</p> <p>EMPOWERMENT Manejar con fluidez los seis pasos de un proceso de delegación, venciendo las propias resistencias.</p> <p>TOMA DE DECISIONES Aprender a identificar los diferentes tipos de problemas que enfrentan y a usar las mejores alternativas de solución en base a los métodos y modelos que se les mostrará.</p>





Programa de Especialización en Psicología Ocupacional (PE-PSI)

El Programa de Especialización en Psicología Ocupacional tiene el fin de Impulsar la difusión de una cultura orientada al cambio, otorgando el soporte en las organizaciones que buscan la mejora continua, desarrollando estrategias acorde con las necesidades, y aplicando los fundamentos establecidos en el área ocupacional a fin de asociarla con la psicología como ciencia del comportamiento humano.

Duración: 136 horas

- MALLA CURRICULAR -

Certificado a nombre del
Ministerio de Educación
al finalizar el programa

MÓDULO 1

Estructura y Proceso de la Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

INTRODUCCIÓN A LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Conocer los principios de la Seguridad y Salud en el Trabajo basados en las normas internacionales y la legislación nacionales.

PSICOLOGÍA OCUPACIONAL Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL

Conocer la participación del Psicólogo en el ámbito ocupacional y en la gestión organizacional.

SEGURIDAD BASADA EN EL COMPORTAMIENTO

Lograr eficiencia directiva, minimizando los riesgos a través de técnicas en gestión de personal y seguridad.

EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL POR COMPETENCIAS

Favorecer el desarrollo integral de los colaboradores, a través del perfeccionamiento de la gestión de competencias.

MÓDULO 2

Desarrollo y Gestión de la Psicología Ocupacional

ANÁLISIS Y MEDICIÓN DE FACTORES PSICOSOCIALES

Desarrollar en forma eficiente la evaluación de factores Psicosociales.

ELABORACIÓN DE PERFILES POR COMPETENCIAS

OCUPACIONALES
Desarrollar perfiles de competencias de acuerdo a las responsabilidades que solicitan los diferentes puestos de trabajo.

IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y CONTROL

Adquirir los conocimientos necesarios para realizar el mapa y la matriz de riesgos de su organización.

ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE GESTIÓN Y DESARROLLO

OCUPACIONAL
Desarrollar programas de gestión asociados al proceso ocupacional de acuerdo a las necesidades de la organización.

MÓDULO 3

Elementos del Proceso de la Gestión de la Psicología Ocupacional

RESPONSABILIDAD SOCIAL Y RELACIONES COMUNITARIAS

Diseñar y gestionar procesos sociales participativos desde una visión de desarrollo sostenible.

PSICOPATOLOGÍA Y PSICOTERAPIA OCUPACIONAL

Conocer y comprender los conceptos de Psicopatología Ocupacional en el proceso SST.

MEDICINA EN EL TRABAJO Y PRIMEROS AUXILIOS

Brindar conocimientos básicos de primeros auxilios acorde con los lineamientos de la norma.

COACHING APLICADO A LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD

Proponer estrategias de gestión ocupacional orientadas a la mejora continua, utilizando el coaching como herramienta.

MÓDULO 4

Sistema Integrado de Gestión y Legislación Ocupacional

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001)

Conocer los sistemas de gestión basados en las normas internacionales ISO.

LEGISLACIÓN APLICADA (MINERÍA, HIDROCARBUROS, CONSTRUCCIÓN)

Conocer los diferentes procesos asociados a la legislación aplicable de los diferentes sectores.

AUDITORÍA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Conocer la norma peruana en materia de SST de acuerdo a la Ley 29783, la modificación Ley 30222 y el DS 005.

LEGISLACIÓN NACIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (LEY 29783, 30222 - DS 005 Y 006)

Conocer los conceptos necesarios para interpretar adecuadamente e implementar la legislación SST.

“Las organizaciones empresariales están siendo remecidas por la presión incesante de la velocidad de los cambios tecnológicos. Para enfrentar este desafío, las instituciones líderes y emprendedoras se han propuesto fomentar el desarrollo de las habilidades formativas en su personal. Las empresas necesitan de centros de instrucción inteligente, capaz de dotar de líderes con información actualizada de calidad y de formación moral integral a las organizaciones inteligentes. New Horizons es un centro de capacitación inteligente, que forma ejecutivos competentes, para organizaciones inteligentes”

ERNESTO GÁLMEZ COBOS - Instructor de Competencias
EjecutivasPeriodista Colegiado, Administrador de Empresas y Comunicador Social





PROGRAMA DE INGLÉS PARA PROFESIONALES

Cambia tu manera de aprender inglés y aprende para toda la vida



New Horizons Perú reconoce la importancia que tiene el idioma inglés para el mundo de los negocios, convirtiéndose en una herramienta básica de comunicación que todo profesional o ejecutivo debe dominar para desenvolverse hábilmente en los diferentes escenarios laborales y de negocios.

Por ello, hemos desarrollado un programa de aprendizaje que le permite al estudiante comprender de una manera práctica la gramática y al mismo tiempo mejorar la fluidez del idioma.

- MALLA CURRICULAR -

1. BASIC ENGLISH

Obtén nuevas Oportunidades

1.1 Curso: True Beginner

Nivel de dificultad: Básico

Duración: 66 horas

1.2 Curso: Beginner

Nivel de dificultad: Básico Avanzado

Duración: 45 horas

2. PROFESSIONAL ENGLISH

Asciende en tu Carrera

2.1 Curso: English Interactive 1

Nivel de dificultad: Pre-Intermedio

Duración: 32 horas virtuales +
30 horas presenciales

2.2 Curso: English Interactive 2

Nivel de dificultad: Intermedio

Duración: 32 horas virtuales +
30 horas presenciales

2.3 Curso: English Interactive 3

Nivel de dificultad: Pre-Avanzado

Duración: 32 horas virtuales +
30 horas presenciales

3. BUSINESS ENGLISH

Mejores Negocios

3.1 Curso: Talking Business

Nivel de dificultad: Perfeccionar Fluidez

Duración: 32 horas virtuales +
30 horas presenciales

3.2 Curso: English Interactive 4

Nivel de dificultad: Avanzado

Duración: 32 horas virtuales +
30 horas presenciales

3.3 Curso: Market Leader

Nivel de dificultad: Inglés de Negocios

Duración: 32 horas virtuales +
30 horas presenciales

INCLUYE

- ✓ Prueba de ubicación.
- ✓ Workbook + CD de práctica
- ✓ Booklet de ejercicios.
- ✓ Clave web para desarrollo de laboratorios*

- ✓ Certificado a nombre de New Horizons Corporation al aprobar cada nivel, con un promedio mínimo del 80%.

* Para los cursos Talking Business y Market Leader los laboratorios se instalan en la máquina personal del participante. Beginner no cuenta con laboratorios

También puedes preguntar por nuestros cursos de Español para Extranjeros





MICROSOFT OFFICE

Incrementa tu
productividad



Los cursos de Office de New Horizons te permitirán optimizar tu desempeño laboral, permitiéndote incrementar tu productividad en el menor tiempo. Aprovecha nuestros inicios garantizados y la diversidad de horarios programados.

Escoge el programa que mejor se adapte a tus necesidades:

Programa NH Especialista en Excel

3 cursos / 4 meses para capacitarse.

- Excel - Nivel 1
- Excel - Nivel 2
- Excel - Nivel 3

Programa NH Avanzado en Excel

3 cursos / 4 meses para capacitarse.

- Excel - Nivel 4
- Excel - Macros y VBA
- Excel - Tablas Dinámicas y BI

Programa NH Experto en Excel

6 cursos / 6 meses para capacitarse.

- Excel - Nivel 1
- Excel - Nivel 2
- Excel - Nivel 3
- Excel - Nivel 4
- Excel - Macros y VBA
- Excel - Tablas Dinámicas y BI

Programa NH Especialista en Office

10 cursos / 6 meses para capacitarse.

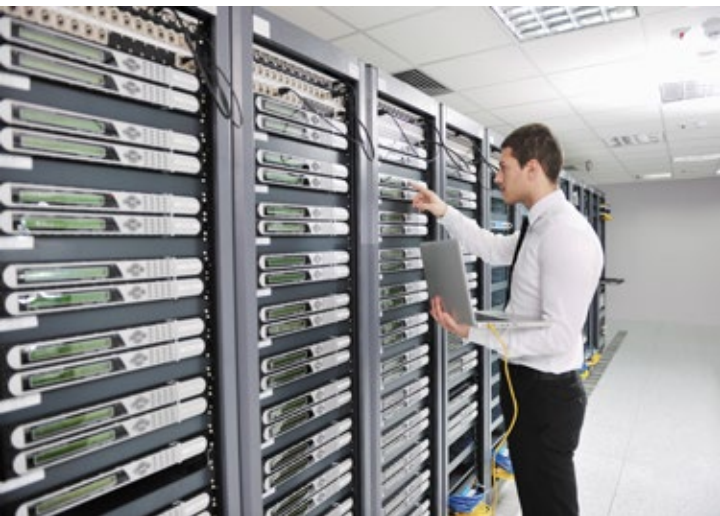
- Access - Nivel 1
- Excel - Nivel 1
- Excel - Nivel 2
- Excel - Nivel 3*
- Excel - Nivel 4*
- Outlook - Nivel 1
- PowerPoint - Nivel 1
- Project - Nivel 1*
- Project - Nivel 2*
- Word - Nivel 1

* Material en Inglés

Sigue Ahorrando...

Si deseas un curso de office que no figura en tu Programa recibirás un 50% de descuento sobre el precio de lista vigente.











CERTIFICACIONES MICROSOFT

Especialízate en el Único
CPLS Gold Partner del Perú



Las certificaciones especializadas de Microsoft te permiten obtener conocimientos específicos, que te ayudarán en tus labores diarias dentro de área de TI.

Avanza en tu carrera, escoge cuál de estas certificaciones se adecuan a tus necesidades:

 <p>Windows Server MCSA: Windows Server 2012</p>	<p>Pre-requisito: Fundamentos de Redes</p> <p>Cursos: 20410 Installing and Configuring Windows Server 2012 20411 Administering Windows Server 2012 20412 Configuring Advanced Windows Server 2012</p>
 <p>Windows Server MCSE: Server Infraestructure</p>	<p>Pre-requisito: MCSA Windows Server 2012 o conocimientos equivalentes</p> <p>Cursos: 20413 Designing and Implementing a Server Infrastructure 20414 Implementing an Advanced Server Infrastructure</p>
 <p>Office 365 MCSA: Office 365</p>	<p>Pre-requisito: 2 años en TI, conocimientos de Exchange, SharePoint, Lync.</p> <p>Cursos: 10968 Designing for Office 365® Infrastructure 20346 Managing Office 365 Identities and Services</p>
 <p>Microsoft SQL Server MCSA: SQL Server 2014</p>	<p>Pre-requisito: Transact-SQL</p> <p>Cursos: 20461 Querying Microsoft SQL Server 20462 Administering Microsoft SQL Server Databases 20463 Implementing a Data Warehouse with Microsoft SQL Server</p>
 <p>Visual Studio MCSA: Web Applications</p>	<p>Pre-requisito: Programación orientada a objetos con C# 1 años de experiencia en .Net</p> <p>Cursos: 20480 Programming in HTML5 with JavaScript and CSS3 20486 Developing ASP.NET MVC Web Applications 20487 Developing Microsoft Azure and Web Services</p>
 <p>Microsoft Azure MCSA: Azure Solutions Architect</p>	<p>Pre-requisito: Conocimientos de desarrollo web, directorio activo, tablas y consultas simples en SQL</p> <p>Cursos: 10979 Microsoft Azure Fundamentals 20532 Developing Microsoft Azure Solutions 20533 Implementing Microsoft Azure Infrastructure Solutions</p>





Clubs y Tracks Técnicos Microsoft

Como miembro de los Clubs o Tracks Técnicos Microsoft puede capacitarse en las clases que necesite programadas dentro de nuestro calendario publicado e incluso repetirlos durante la vigencia de su Club o Track.



**MCSA WINDOWS SERVER
(6 MESES)**
5 cursos técnicos - 3 manuales
1 curso de Competencias Ejecutivas

Puedes escoger entre estos cursos técnicos:

- 20410 20461
- 20411 20462
- 20412

Puedes escoger entre estos cursos de Competencias Ejecutivas:

- Comunicación Interpersonal
- Presentaciones Eficaces
- Redacción Empresarial



**MCSE SERVER
INFRAESTRUCTURE (9 MESES)**
8 cursos técnicos - 5 manuales
1 curso de Competencias Ejecutivas

Puedes escoger entre estos cursos técnicos:

- 20410 20413 20462
- 20411 20414 20463
- 20412 20461

Puedes escoger entre estos cursos de Competencias Ejecutivas:

- Comunicación Interpersonal
- Presentaciones Eficaces
- Redacción Empresarial



**MCSA SQL SERVER
(6 MESES)**
3 cursos técnicos - 3 manuales

Puedes escoger entre estos cursos técnicos:

- 20461
- 20462
- 20463



**MCSA OFFICE 365
(6 MESES)**
2 cursos técnicos - 2 manuales

Puedes escoger entre estos cursos técnicos:

- 10968
- 20346



**MCSD WEB APPLICATIONS
(6 MESES)**
3 cursos técnicos - 3 manuales

Puedes escoger entre estos cursos técnicos:

- 20480
- 20486
- 20487



**AZURE
(6 MESES)**
3 cursos técnicos - 3 manuales

Puedes escoger entre estos cursos técnicos:

- 10979
- 20532
- 20533

Materiales digitales

Para asistir a los cursos adicionales que figuran en su club, deberá comprar los manuales respectivos antes de ingresar a dichas clases obteniendo mayor beneficio en su inversión. De no hacerlo, no se le permitirá el ingreso a clases. Para mayor información consulte con su Ejecutivo de Cuentas.

Sigue Ahorrando...

Si desea un curso técnico que no figura en su club recibirá un descuento del 25% sobre el precio de lista vigente, 25% en cursos de Competencias Ejecutivas y un 50% de descuento en cursos Office. También puede ahorrar al renovar su membresía antes de que expire su Club con un 50% de descuento.

“Los cursos oficiales de Microsoft están diseñados para alinearse a las prácticas y recomendaciones del fabricante, tienen información fidedigna que dan garantía y aseguran al alumno que el contenido es de alta calidad y lo prepararán tanto para los retos del día a día como para avanzar en su carreras a través de las certificaciones oficiales. Además es un valor diferenciado desde el punto de vista de un postulante a un puesto de trabajo porque el curso tiene validez internacional.”

JESÚS PEÑARANDA H. - Instructor de Certificaciones Microsoft
Consultor Senior en Infraestructura de Redes y Servidores





CERTIFICACIONES TÉCNICAS

Potencia tus habilidades técnicas

CERTIFICACIONES MILE 2 Seguridad de la Información



New Horizons se ha asociado a Mile2, que es una empresa desarrolladora de certificaciones profesionales para la seguridad en TI a nivel mundial. Mile2 es un proveedor neutral que desarrolla cursos y divulga conocimientos aplicables a diferentes tecnologías y marcas.



CERTIFICACIONES VMEdu Metodologías Ágiles



Scrum asegura transparencia en la comunicación y crea un ambiente de responsabilidad colectiva y el progreso continuo. El marco de Scrum, tal como se define en la guía de SBOK, está estructurado de tal manera que apoya el desarrollo del producto y servicio en todo tipo de industrias y en cualquier tipo de proyecto, independientemente de su complejidad.



CERTIFICACIONES ANDROID Desarrollo de Aplicaciones



El crecimiento explosivo de aplicaciones en Android™ últimamente a creado un boom en la demanda de desarrolladores. Android Advanced Training Consultants (Android ATC) provee cursos y exámenes para certificar las competencias del desarrollo de aplicaciones Android. Estos cursos han sido desarrollados por un equipo de expertos en Android. Lo cual permite capacitar a los desarrolladores de aplicaciones y a personal de TI con las habilidades para desarrollar aplicaciones Android avanzadas.

ANDROID CERTIFIED APPLICATION DEVELOPER

- Android Application Development (30 horas)

ANDROID CERTIFIED APPLICATION ENGINEER

- Android Application Development (30 horas)
- Android™ Security Essentials (12 horas)
- Monetize Android Applications (12 horas)

CERTIFICACIONES CISCO

Conectividad

Esta certificación profesional indica que el que la posee dispone de sólidos conocimientos sobre redes de tamaño pequeño y mediano, o bien, segmentos de redes más amplias. Los técnicos CCNA son capaces de instalar, configurar y realizar la operativa de redes de área local (LAN), redes de área extensa (WAN) y servicios de acceso a redes de un tamaño aproximado a 100 ordenadores.



Cursos no oficiales

CERTIFICACIONES CompTIA

Fundamentos de Sistemas



CompTIA es el proveedor más grande del mundo de certificaciones de proveedor neutral. Las certificaciones de CompTIA se desarrollan con el respaldo de las principales organizaciones y compañías de tecnología, y cuentan con la validación de los expertos de la industria de todo el mundo.





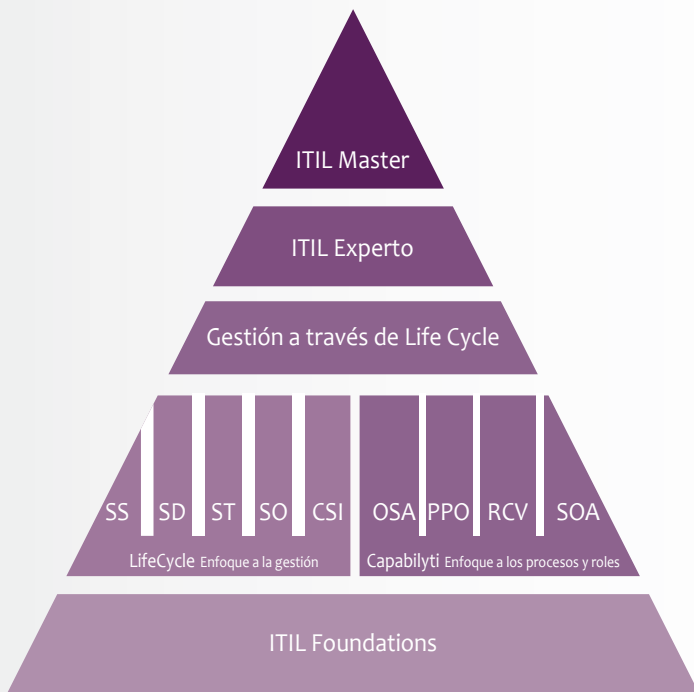
GESTIÓN DE TI

Gestiona estratégicamente



ITIL - GESTIÓN DE SERVICIOS TI

La certificación ITIL® está desglosada en 4 niveles, lo cual permite al estudiante asentar las bases para luego especializarse en conceptos más avanzados.



ITIL® es una marca registrada de AXELOS LIMITED

Primer Nivel: ITIL® Fundamentos – 2 créditos

ITIL® Fundamentos Edición 2011 (26 PDUs) – 2 créditos

Segundo Nivel: ITIL® Intermedio – 15 créditos

Ciclo de Vida

- ITIL® Intermedio - Diseño del Servicio (SD) 3 créditos
- ITIL® Intermedio - Operación del Servicio (SO) 3 créditos
- ITIL® Intermedio - Estrategia del Servicio (SS) 3 créditos
- ITIL® Intermedio - Transición del Servicio (ST) 3 créditos
- ITIL® Intermedio - Mejora Continua del Servicio (CSI) 3 créditos

Capacidad

- ITIL® Intermedio: Ofertas y Acuerdos de Servicio (SOA) 4 créditos
- ITIL® Intermedio: Planificación, Protección y Optimización del Servicio (PPO) 4 créditos
- ITIL® Intermedio: Entrega, Control y Validación (RCV) 4 créditos
- ITIL® Intermedio: Análisis y Soporte Operacional (OSA) 4 créditos

Tercer Nivel: Gestión a través del Ciclo de Vida - 5 créditos

* La certificación ITIL® Expert se obtienen al acumular 22 créditos

Beneficios de ITIL®

- Reducir costos y aumentar las capacidades operacionales, lo que lleva a más crecimiento mediante inversiones de TI más inteligentes y con mayor eficiencia, efectividad y calidad.
- Multiplicar los beneficios de la empresa al alinear los servicios de TI y las prioridades del cliente, mejorando así la satisfacción general de este.
- Ofrecer un servicio óptimo a un precio razonable, alineado al servicio de TI con las necesidades empresariales.



PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONALS PMP® 5TA EDICIÓN (48 PDUS)

La acreditación PMP® Project Management Professional es mundialmente conocida y valorada como la más importante por la industria de gestión de proyectos. PMP® Project Management Professional demuestra que el profesional tiene la experiencia, la educación y las competencias para liderar y dirigir proyectos.

¿Por qué importante estar capacitado en Gestión de Proyectos?

Los gerentes de proyectos encaran constantemente presión para recortar costos, implementar proyectos rápidamente y entregar resultados de calidad. Sin la apropiada planificación, ejecución y monitoreo de estos esfuerzos, los proyectos pueden fallar.

Las organizaciones que invierte en entrenamiento en gestión de proyectos son más eficientes y están mejor equipadas para los retos que son evidentes en la evolución de los entornos empresariales de hoy en día. Los jefes de proyectos entrenados tienen las habilidades necesarias para garantizar que los proyectos se completen a tiempo y dentro del presupuesto.



Beneficios del PMP® Project Management Professional en New Horizons

- Duración: 48 horas
- Certificado de participación a nombre de New Horizons Corporation, con validez internacional.
- Durante el desarrollo del curso se toman 4 exámenes parciales + 1 examen final de 200 preguntas.
- Instructores certificados y con amplia experiencia en la implementación de proyectos.
- Manual desarrollado por New Horizons Corporation alineado al *PMBOK® Guide* e incluye casos prácticos y casos reales.
- Constancia por Mérito para los 2 participantes que obtengan los mayores promedios de las evaluaciones que se desarrollan durante el curso.

“El curso Project Management for Professionals permite prepararse para una certificación Internacional que reconoce a los postulantes como expertos en Gerencia de Proyectos. Obtener esta certificación permite pertenecer a un grupo de profesionales más prestigiosos, dándole mejores oportunidades de trabajo. Además, es reconocido globalmente por compañías líderes, creando nuevas oportunidades de desarrollo y crecimiento profesional, lo cual nos permite ser más competitivos.”

JUSTO PÉREZ SONCCO - Instructor

Ingeniero Industrial, Magíster en Administración de Empresas y Docencia Superior. Certificado PMP Project Management Professional. **Instructor Top 25 a nivel mundial de New Horizons Corp.** Ganador del Premio a La Excelencia en Entrenamiento a Nivel Mundial.

PMP es una marca registrada del Project Management Institute, Inc.





PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN TI

Incrementa tu Valor
en el mercado laboral



PE - OPTIMIZACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS

Con la finalidad de poder entender mejor los beneficios, los principales conceptos y las herramientas necesarias para abordar soluciones de Optimización y Gestión de Procesos basados en BPM, New Horizons Perú ha preparado un programa integral de formación que permita a los participantes abarcar desde diferentes contextos todo lo necesario para poder emprender un proyecto de este tipo.

Los cursos buscan desde un enfoque teórico aplicado a casos reales de implementación, brindar todos los conceptos y recomendaciones necesarias para desarrollar proyectos BPM.

- MALLA CURRICULAR -

MÓDULO 1

- Fundamentos de soluciones BPM (Business Process Management)
- Modelamiento de Procesos bajo BPMN
- Modelamiento avanzado de Procesos bajo BPMN
- Implementación de Soluciones departamentales BPM
- Implementación de soluciones Empresariales BPM

MÓDULO 2

- Taller Metodología de Implementación de Procesos
- Taller Integración de Soluciones BPM a través de SOA
- Taller Herramientas de análisis y medición de Procesos (BAM)
- Taller Simulación de Procesos con BizAgi
- Taller Mejora continua y gobernabilidad de Procesos BPM

BENEFICIOS DEL PROGRAMA:

- Certificado a nombre de New Horizons Corporation al finalizar cada curso y el programa completo.
- Soporte académico post clase por 60 días.
- Duración: 144 horas





PE - GOBERNABILIDAD TI

El Programa de Especialización en Gobernabilidad TI te proporciona una visión de negocio de extremo a extremo cubriendo los principales puntos de gestión empresarial, que te permitirán dar la importancia necesaria al papel central de la información y la tecnología en la creación de valor para la organización.

Certificado a nombre del Ministerio de Educación al finalizar el programa

Malla Curricular

- Cobit 5
- CISSP 4ta Edición
- Project Management Professional PMP - 5ta Edición (48PDUs)

Beneficios

- Certificado a nombre de New Horizons Corp por cada curso
- Soporte académico post clase por 60 días
- Duración del programa: 112 horas
- Cursos orientados a la certificación en cada especialidad



PE - GESTIÓN DE SEGURIDAD TI

El Programa de Especialización en Gestión de Seguridad TI te permite asegurar los datos vitales y reducir las vulnerabilidades existentes, permitiéndole a tu personal minimizar el impacto negativo de un ataque contra la información de la organización.

Malla Curricular

- CompTIA Advanced Security Practitioner (CASP)*
- CISM - Certified Information Security Manager*
- CRISC - Certified in Risk and Information Systems Control*
- CISSP 4ta. Edición

Beneficios

- Certificado a nombre de New Horizons Corp por cada curso y al finalizar el programa.
- Soporte académico post clase por 60 días
- Duración del programa: 128 horas
- Cursos orientados a la certificación en cada especialidad



PROGRAMA DE GESTIÓN DE TI - PGTI

En la actualidad muchas empresas necesitan que la tecnología esté alineada a los negocios, el Programa de Gestión de TI (PGTI). Brinda a los profesionales de TI un intercambio de conocimientos en Gestión de Negocios, Gobierno y Servicios.

Certificado a nombre del Ministerio de Educación al finalizar el programa

Malla Curricular

- CISSP 4ta. Edición
- Cobit 5
- ITIL Foundations 2011 Edition (26 PDUs)

Beneficios

- Certificado a nombre de New Horizons Corp por cada curso.
- Soporte académico post clase por 60 días
- Duración del programa: 92 horas
- Cursos orientados a la certificación en cada especialidad





PE - GESTIÓN DE SERVICIOS TI

El Programa de Especialización en Gestión de Servicios TI te permitirá cuantificar y demostrar claramente el valor agregado que ofrece el área de TI a los objetivos de tu organización.

Certificado a nombre del
Ministerio de Educación
al finalizar el programa

Malla Curricular

- ITIL® Intermedio: Estrategia de servicio - 3 Créditos
- ITIL® Intermedio: Operación del Servicio - 3 Créditos
- ITIL® Intermedio: Diseño del Servicio - 3 Créditos
- ITIL® Intermedio: Tránsito del Servicio - 3 Créditos
- ITIL® Intermedio: Mejora Continua del Servicio - 3 créditos

Beneficios

- Certificado por curso a nombre de New Horizons Corp. válido a nivel internacional.
- Materiales en español.
- Si comprar el diplomado con exámenes, tendrás la opción de programar cada examen hasta 30 días después de finalizado el curso.
- Duración total del diplomado: 144 horas.



PE - JAVA

Java es el lenguaje de desarrollo de aplicaciones más usado en el mundo. Su versatilidad, escalabilidad y capacidad de ejecutar en todo tipo de plataformas lo hacen ideal para implementar cualquier tipo de solución informática, desde aplicaciones de escritorio hasta software de tipo empresarial que se ejecutará dentro de la nube.

El programa de Especialización en Java (PEJ) tiene el objetivo de formar a los participantes en las características de la programación orientada a objetos, así como en el uso de las herramientas que son necesarias en la implementación de programas usando este lenguaje de programación, en todo los entornos de desarrollo que existen para soluciones a nivel empresarial.

Módulo Básico

- Fundamentos de Java
- Java con acceso a Base de Datos
- Aplicaciones web con Java

Duración: 96 horas

Módulo Avanzado

- Aplicaciones web con Java Server Faces
- Aplicaciones empresariales con JavaEE
- Introducción a Cloud Computing con Java

Duración: 84 horas

BENEFICIOS DEL PROGRAMA:

- Certificado a nombre de New Horizons Corp por cada curso y al finalizar el programa.
- Soporte académico post clase por 60 días
- Duración total del programa: 180 horas
- Cursos orientados a las certificaciones.





CERTIFICACIONES ISO

New Horizons Perú se unió a Professional Evaluation and Certification Board (PECB, por sus siglas en inglés), respetado organismo internacional de certificación de personal y proveedor oficial de cursos de capacitación acreditados con vista a la obtención de cualificaciones profesionales.

Las certificaciones ISO de PECB incluyen los siguientes temas: Gestión de la Seguridad de la Información, Gestión del Servicio TI, Gestión de la Continuidad del Negocio, Gestión de la Calidad, Gestión de la Salud y Seguridad Ocupacional, Gestión del Riesgo, Gestión del Medio Ambiente, entre otros.

ISO 27001 Seguridad de la Información	ISO 20000 Gestión del Servicio TI	ISO 22301 Continuidad del Negocio	ISO 9001 Gestión de la Calidad	ISO 18001 Salud y Seguridad Ocupacional
Fundamentos (16 horas) Auditor Líder (40 horas) Implementador Líder (40 horas)	Fundamentos (16 horas) Auditor Líder (40 horas) Implementador Líder (40 horas)	Fundamentos (16 horas) Auditor Líder (40 horas) Implementador Líder (40 horas)	Fundamentos (16 horas) Auditor Líder (40 horas) Implementador Líder (40 horas)	Fundamentos (16 horas) Auditor Líder (40 horas) Implementador Líder (40 horas)

BENEFICIOS:

- Incluye Examen de Certificación.
- Material Oficial de PECB.
- Certificado de participación al finalizar el curso a nombre de New Horizons Corporation.
- En caso de no aprobar el examen, tienes hasta 1 año para volver a tomarlo.



CERTIFICACIONES DE IT PRENUERS

New Horizons Perú y IT Prenuers han firmado una alianza estratégica, IT Prenuers es uno de los proveedores oficiales de contenidos de formación TI de los principales fabricantes de software y de entidades certificadoras.

Entre la amplia gama de cursos oficiales localmente contamos con:

Gobernabilidad TI	Gestión de Seguridad y Riesgo	Gestión de Proyectos	Emergentes áreas de TI
✓ COBIT 5 ✓ TOGAF	✓ CRISC ✓ CISA ✓ CISM	✓ PMI-RMP ✓ PMI-SP ✓ PMI-ACP ✓ PMI-PfmP ✓ PMI-ACP ✓ PMI-CAPM	✓ Cloud ✓ Big Data





ALTERNATIVAS EMPRESARIALES

Actualízate sin límites

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

- √ AIX
- √ DB2
- √ Ethical Hacking
- √ Lync
- √ Lotus
- √ SQL Business Intelligence
- √ SQL Data Platform
- √ Windows Apps Store
- √ MySQL
- √ Oracle
- √ PHP
- √ RUP
- √ SharePoint
- √ Sistemas Distribuidos
- √ System Center 2012
- √ Transact-SQL
- √ Windows 10

GESTIÓN DE TI

- √ Balanced Scorecard
- √ BPM/SOA
- √ CISA
- √ CISM
- √ CRISC
- √ COSO
- √ CISM
- √ Operadores Service Desk
- √ Risk Manager ISO 27005
- √ TOGAF
- √ UML
- √ Planeamiento Estratégico de las TI (PETI)

APLICATIVOS

- √ CorelDraw
- √ Adobe Dreamweaver
- √ Adobe Illustrator
- √ Adobe InDesign
- √ Adobe Photoshop
- √ Autocad
- √ Crystal Reports
- √ Evernote
- √ Google Adwords
- √ Google Analyticycs
- √ Google Apps
- √ Prezi
- √ Office 2007
- √ Office 2010
- √ Office 2013

COMPETENCIAS EJECUTIVAS

- √ Administración de relaciones con los clientes (CRM)
- √ Asertividad y Manejo de Conflictos
- √ Finanzas para No Especialistas
- √ Equipos de proyectos
- √ Etiqueta para el uso del e-mail
- √ Gestión de la calidad
- √ Gestión comercial moderna
- √ Manejo del estrés
- √ Planeamiento Estratégico
- √ Team Building
- √ Trabajo en Equipo





ALQUILER DE AULAS

Infraestructura para Capacitación y Eventos

Se requiere de un ambiente apropiado para dictar una charla de capacitación o realizar algún evento, New Horizons Perú le ofrece sus aulas y salas de cómputo equipadas con lo último en software, acceso a internet, equipos audiovisuales, proyectores, ecrán, pizarras y personal técnico a su servicio.

Contamos con 2 locales estratégicamente ubicados:

- Av. Paseo de la República 2151 - Santa Catalina.
- Ca. Monterrey 170, 2do Nivel Oficinas 70-71 C.C. Caminos del Inca, Chacarilla – Surco

Servicios disponibles

- Aulas con capacidad hasta 30 personas
- Servicio de Coffee Break y almuerzos.
- Las aulas cuentan con acceso compartido a internet hasta 1MG



Consúltanos por los horarios disponibles

CONVENIOS

En New Horizons Perú, realizamos convenios empresariales, beneficiando con descuentos especiales a empresas e instituciones, con el objetivo de promover la capacitación de sus colaboradores a través de los diferentes programas que ofrece nuestra institución, la cual es ampliamente reconocida por su calidad y prestigio. Los participantes tendrán la seguridad de contar con el mejor nivel académico, las cualidades personales y la vasta experiencia en el mundo empresarial de nuestros instructores, lo que constituye una garantía al formar excelentes profesionales.

Pregunte a su ejecutivo de cuentas por este beneficio.



PROGRAMAS CORPORATIVOS

Si tu empresa se encuentra afiliada a uno de estos programas de corporativos, sólo debes traer el fotocheck de tu empresa y/o tu carnet de afiliación para poder hacer efectivo el descuento exclusivo que tenemos en cada uno de estos programas.



Benefitz



PROGRAMACIÓN OFFICE

Access - Nivel 1 8 hrs

Ene	23	Sáb	09:00 a 17:00
Mar	10 y 11	Jue y Vie	18:30 a 22:00

Access - Nivel 2 8 hrs

Feb	02 y 03	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Mar/Abr	31 y 01	Jue y Vie	18:30 a 22:00

Excel - Nivel 1 8 hrs

Ene	04 y 05	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Ene	09	Sáb	09:00 a 17:00
Ene	30	Sáb	09:00 a 17:00
Feb	04 y 05	Jue y Vie	18:30 a 22:00
Feb	27	Sáb	09:00 a 17:00
Mar	02 y 03	Mié y Jue	18:30 a 22:00
Mar	19	Sáb	09:00 a 17:00
Abr	04 y 05	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Abr	23	Sáb	09:00 a 17:00
May	03 y 04	Mar y Mié	18:30 a 22:00

Excel - Nivel 2 8 hrs

Ene	12 y 13	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Ene	16	Sáb	09:00 a 17:00
Feb	06	Sáb	09:00 a 17:00
Feb	10 y 11	Mié y Jue	18:30 a 22:00
Mar	05	Sáb	09:00 a 17:00
Mar	08 y 09	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Abr	02	Sáb	09:00 a 17:00
Abr	08 y 11	Vie y Lun	18:30 a 22:00
May	07	Sáb	09:00 a 17:00
May	11 y 12	Mié y Jue	18:30 a 22:00

Excel - Nivel 3 8 hrs

Ene	18 y 19	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Feb	13	Sáb	09:00 a 17:00
Feb	16 y 17	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Mar	14 y 15	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Abr	09	Sáb	09:00 a 17:00
Abr	14 y 15	Jue y Vie	18:30 a 22:00

Excel - Nivel 4 8 hrs

Ene	22 y 25	Vie y Lun	18:30 a 22:00
Feb	22 y 23	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Mar	18 y 21	Vie y Lun	18:30 a 22:00
Abr	20 y 21	Mié y Jue	18:30 a 22:00

Excel - Macros y VBA 12 hrs

Ene/Feb	28,29,01	Jue,Vie,Lun	18:30 a 22:00
Feb	24,25,26	Mié,Jue,Vie	18:30 a 22:00
Mar	28,29,30	Lun,Mar,Mié	18:30 a 22:00
Abr	26,27,28	Mar,Mié,Jue	18:30 a 22:00

Excel - Tablas Dinámicas y BI 8 hrs

Ene	23	Sáb	09:00 a 17:00
Feb	20	Sáb	09:00 a 17:00
Mar	22 y 23	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Abr	30	Sáb	09:00 a 17:00

Outlook - Nivel 1 8 hrs

Feb	12 y 15	Vie y Lun	18:30 a 22:00
Abr	06 y 07	Mié y Jue	18:30 a 22:00

PowerPoint - Nivel 1 8 hrs

Ene	06 y 07	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Mar	04 y 07	Vie y Lun	18:30 a 22:00
Abr	22 y 25	Vie y Lun	18:30 a 22:00

PowerPoint - Nivel 2 8 hrs

Ene	14 y 15	Jue y Vie	18:30 a 22:00
Mar	16 y 17	Mié y Jue	18:30 a 22:00
May	05 y 06	Jue y Vie	18:30 a 22:00

Project - Nivel 1 8 hrs

Ene	08 y 11	Vie y Lun	18:30 a 22:00
Feb	18 y 19	Jue y Vie	18:30 a 22:00
Mar	12	Sáb	09:00 a 17:00
Abr	12 y 13	Mar y Mié	18:30 a 22:00

Project - Nivel 2 8 hrs

Ene	20 y 21	Mié y Jue	18:30 a 22:00
Feb/Mar	29 y 01	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Mar	22 y 23	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Abr	16	Sáb	09:00 a 17:00

Visio Professional - Nivel 1 8 hrs

Feb	20	Sáb	09:00 a 17:00
-----	----	-----	---------------

Word - Nivel 1 8 hrs

Ene	26 y 27	Mar y Mié	18:30 a 22:00
Abr	18 y 19	Lun y Mar	18:30 a 22:00

Word - Nivel 2 8 hrs

Feb	08 y 09	Lun y Mar	18:30 a 22:00
Abr/May	29 y 02	Vie y Lun	18:30 a 22:00

PROGRAMACIÓN COMPETENCIAS EJECUTIVAS

Administración dl Tiempo 8 hrs

Mar	07 y 09	Lun y Mié	18:30 a 22:00
Abr	26 y 28	Mar y Jue	18:30 a 22:00

Administrando Procesos de Cambio 8 hrs

Feb	22 y 24	Lun y Mié	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

Coaching 8 hrs

Feb	08 y 10	Lun y Mié	18:30 a 22:00
Abr	18 y 20	Lun y Mié	18:30 a 22:00

Comunicación Interpersonal 8 hrs

Ene	18 y 20	Lun y Mié	18:30 a 22:00
Mar	21 y 23	Lun y Mié	18:30 a 22:00

Dirección de Personal 8 hrs

Feb	02 y 04	Mar y Jue	18:30 a 22:00
Abr	04 y 06	Lun y Mié	18:30 a 22:00

Empowerment 8 hrs

Ene	26 y 28	Mar y Jue	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

Inteligencia Emocional 8 hrs

Abr	12 y 14	Mar y Jue	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

Liderazgo 8 hrs

Feb	15 y 17	Lun y Mié	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

Negociación 8 hrs

Mar	15 y 17	Mar y Jue	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

Presentaciones Eficaces 8 hrs

Ene	11 y 13	Lun y Mié	18:30 a 22:00
Mar	29 y 31	Mar y Jue	18:30 a 22:00

Redacción Empresarial 8 hrs

Mar	01 y 03	Mar y Jue	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

Toma de Decisiones 8 hrs

Ene	04 y 06	Lun y Mié	18:30 a 22:00
-----	---------	-----------	---------------

PROGRAMACIÓN GESTIÓN TI

CISSP 4ta. Edición 40 hrs

Ene/Feb	25 al 12	Lun,Mié,Vie	19:00 a 22:30
Mar	08 al 22	Mar,Jue,Sáb*	19:00 a 22:30

COBIT 5 24 hrs

Ene	05 al 21	Mar y Jue	18:30 a 22:30
Feb/Mar	22 al 04	Lun,Mié,Vie	18:30 a 22:30
Abr/May	21 al 10	Mar y Jue	18:30 a 22:30

ITIL Foundations 2011 Edition 28 hrs

Ene	28 al 06	Mar,Jue,Sáb*	18:30 a 22:30
Mar/Abr	29 al 19	Mar y Jue	18:30 a 22:30
May	12 al 21	Mar,Jue,Sáb*	18:30 a 22:30

PMP® Project Management Professional 5ta. Edición 48 hrs

Ene/Feb	04 al 03	Lun,Mié,Vie	19:00 a 22:30
Feb/Mar	15 al 16	Lun,Mié,Vie	19:00 a 22:30
Mar/Abr	18 al 20	Lun,Mié,Vie	19:00 a 22:30
Abr/May	22 al 23	Lun,Mié,Vie	19:00 a 22:30

(*) 09:00 a 17:00



PROGRAMACIÓN TECNICOS MICROSOFT

MCSA WINDOWS SERVER 2012

20410 Installing and Configuring Windows Server 2012 40 hrs

Ene	14 al 22	Jue a Vie*	18:30 a 22:30
Mar	14 al 22	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
May	12 al 20	Jue a Vie*	18:30 a 22:30

20411 Administering Windows Server 2012 40 hrs

Ene	04 al 12	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Feb	08 al 16	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Abr	06 al 14	Mié a Jue*	18:30 a 22:30

20412 Configuring Advanced Windows Server 2012 Services 40 hrs

Ene/Feb	25 al 02	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Feb/Mar	29 al 08	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Abr/May	27 al 05	Mié a Jue*	18:30 a 22:30

MCSE SERVER INFRAESTRUCTURE

20413 Designing and Implementing a Server Infrastructure 40 hrs

Abr	18 al 26	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
-----	----------	------------	---------------

20414 Implementing an Advanced Server Infrastructure 40 hrs

Ene	13 al 21	Mié a Jue*	18:30 a 22:30
May	05 al 13	Jue a Vie*	18:30 a 22:30

MCSA OFFICE 365

10968 Designing for Office 365 Infrastructure 24 hrs

Ene	26 al 30	Mar a Sáb*	18:30 a 22:30
-----	----------	------------	---------------

20346 Managing Office 365 Identities and Services 40 hrs

Mar/Abr	28 al 05	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
---------	----------	------------	---------------

MCSA SQL SERVER 2014

20461 Querying Microsoft SQL Server 40 hrs

Ene/Feb	28 al 05	Jue a Vie*	18:30 a 22:30
May	09 al 17	Lun a Mar*	18:30 a 22:30

20462 Administering Microsoft SQL Server 40 hrs

Feb/Mar	25 al 04	Jue a Vie*	18:30 a 22:30
---------	----------	------------	---------------

20463 Implementing a Data Warehouse with Microsoft SQL Server 40 hrs

Ene	04 al 12	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Abr	07 al 15	Jue a Vie*	18:30 a 22:30

MCSA WEB APPLICATIONS

20480 Programming in HTML5 with JavaScript and CSS3 40 hrs

Ene	18 al 26	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Abr/May	28 al 06	Jue a Vie*	18:30 a 22:30

20486 Developing ASP.NET MVC 4 Web Applications 40 hrs

Feb	15 al 23	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
-----	----------	------------	---------------

20487 Developing Windows Azure and Web Services 40 hrs

Ene	04 al 12	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
Mar/Abr	28 al 05	Lun a Mar*	18:30 a 22:30

MCSA AZURE SOLUTIONS ARCHITECT

10979 Microsoft Azure Fundamentals 16 hrs

Feb	08 al 11	Lun a Jue	18:30 a 22:30
-----	----------	-----------	---------------

20532 Developing Microsoft Azure Solutions 40 hrs

Mar	09 al 17	Mié a Jue*	18:30 a 22:30
-----	----------	------------	---------------

20533 Implementing Microsoft Azure Infrastructure Solutions 40 hrs

Abr	18 al 26	Lun a Mar*	18:30 a 22:30
-----	----------	------------	---------------

(*) 09:00 a 17:00

INFORMACIÓN SOBRE SU CLASE EN NEW HORIZONS

CÓMO INSCRIBIRSE

Por favor inscribese a tiempo, con 10 días de anticipación para cursos Office, Competencias Ejecutivas o Inglés y 15 días para cursos técnicos.

Puede registrarse por teléfono o por correo electrónico.

Para inscribirse por teléfono, llame a New Horizons al (511) 619-2900 a la extensión de su Ejecutivo de Cuentas o solicite hablar con FrontDesk si es un cliente nuevo y le asignaremos uno.

Para inscribirse vía correo electrónico, puede enviarnos sus datos completos (Nombres y apellidos, empresa, número de teléfono y curso) a register@newhorizons.edu.pe.

Si llama para inscribirse, por favor tenga a la mano los siguientes datos: Nombre completo, nombre del curso, fecha escogida, modalidad de pago (datos de facturación o tarjeta de crédito) e indique el nombre de club o programa o número de cupón.

Asegúrese de que cumple con los pre-requisitos para cualquier curso al que usted quiera asistir. Si no está seguro, verifique los temarios o consulte con su Ejecutivo de Cuentas.

EL DÍA DE SU CLASE

Por favor llegue 20 minutos antes del horario de inicio del curso y tenga su cupón listo para presentarlo. Si llega con más de 15 minutos de retraso, podríamos asignar su lugar a otro alumno que se encuentre en lista de espera.

Si usted llega con más de 30 minutos de retraso a su primer día de clases, no será posible su ingreso a clase bajo ninguna circunstancia, debiendo reprogramar el curso completo.

Recomendación:

Por favor traiga una chaqueta o sweater. La temperatura del aula es de 22°, temperatura recomendada por la American Society of Heating Refrigerating and Air-Conditioning Engineers (ASHRAE).

POLÍTICA DE INICIOS GARANTIZADOS

New Horizons está comprometido con una política de inicios garantizados en clases publicadas. En el caso que nos resulte imposible dictar una clase programada, los clientes inscritos serán notificados tan pronto sea posible, brindándoles el tiempo necesario para reorganizar su agenda personal.

GARANTÍA DE REPETICIÓN

Los alumnos podrán repetir sus cursos sin cargo alguno dentro de la vigencia de su club/programa o en caso haya adquirido un cupón hasta 6 meses después de haber llevado su curso por primera vez, estos cupos estarán sujetos a disponibilidad de espacio.

Para poder acceder a este derecho el alumno debe contar con el certificado de participación de su clase original, el cual se otorga a los alumnos que completan un mínimo de 75% de asistencia. Si usted desea repetir un curso técnico, deberá hacer uso del manual entregado la primera vez que llevó el curso. En el caso de que la versión del curso cambie, deberá adquirir un manual nuevo al precio vigente.

RENOVACIÓN DE CUPONES

Si usted por motivos de fuerza mayor no puede programar su curso, renueve su cupón antes que expire por seis meses adicional con un cargo de S/. 60.00 por día de clase.

ANULACIONES Y REPROGRAMACIONES

Si necesita anular o reprogramar la fecha de sus clase reservada, notifique a New Horizons con una anticipación de 72 horas o 3 días útiles a la fecha de inicio del curso.

Los usuarios de cursos de Office están sujetos a una penalidad de S/. 20.00, los de cursos técnicos S/. 70.00 y los de cursos de competencias ejecutivas S/. 40.00 por anulaciones o reprogramaciones con menos de 72 horas o 3 días útiles del inicio del curso. Este cargo deberá ser abonado antes de ingresar a su siguiente clase programada.

Las membresías de Club son personales e intransferibles y no están sujetas a devolución de dinero.

No se realizan devoluciones de dinero bajo ningún concepto.

MEDIOS DE PAGO



Enero

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Febrero

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29						

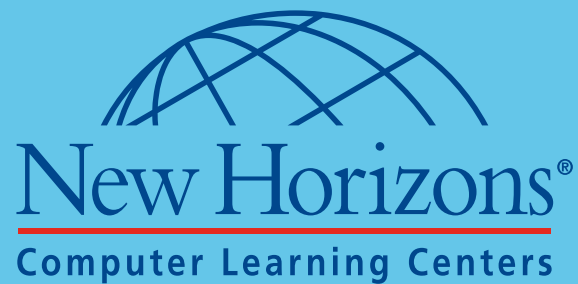
Marzo

L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Abril

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30





New Horizons es la compañía más grande del mundo en capacitación de TI y habilidades empresariales con 300 centros en 70 países. Desde 1996 hemos capacitado a más de 2 millones de profesionales en el mercado peruano.

Encuétranos en:

www.newhorizons.edu.pe / info@newhorizons.edu.pe / (511) 619-2900
Av. Paseo de la República 2151, Lima 13
Calle Monterrey 170, 2do nivel, oficinas 70-71 C.C. Caminos del Inca,
Urb. Chacarilla, Surco

ACTUALIZAMOS PERSONAS TODOS LOS DÍAS